



Партнерский семинар фирмы «1С». 1 октября 2016. Гостиница «Космос»
Секция: «Управление проектами и организация корпоративных внедрений»

Подходы к планированию проектов. «маленькие хитрости» и практические рекомендации

Руководитель направления
по управлению проектами
Фирма «1С»



**Все счастливые семьи похожи друг
на друга, каждая несчастливая
семья несчастлива по-своему.**

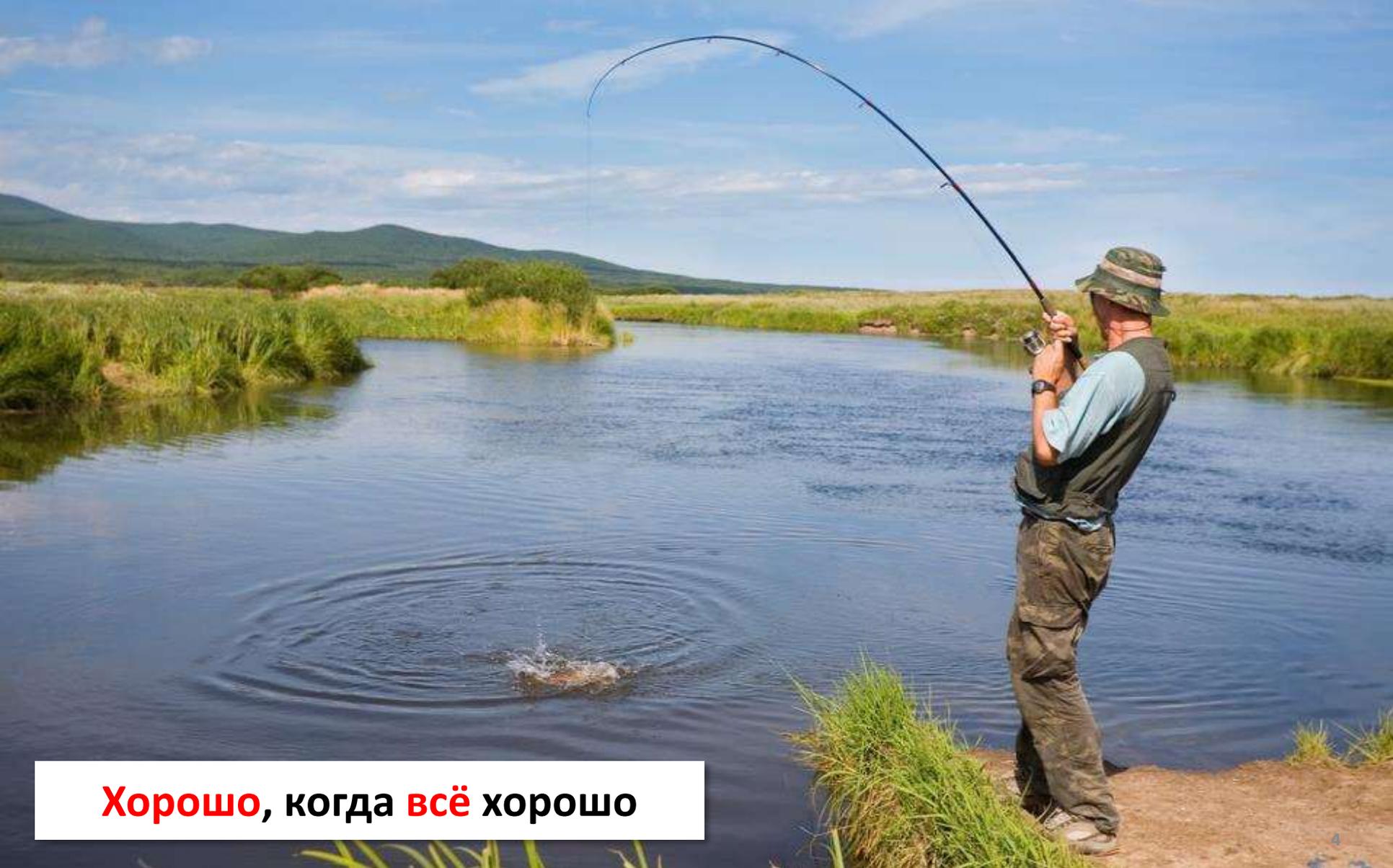
**Л.Н. Толстой,
«Анна Каренина».**





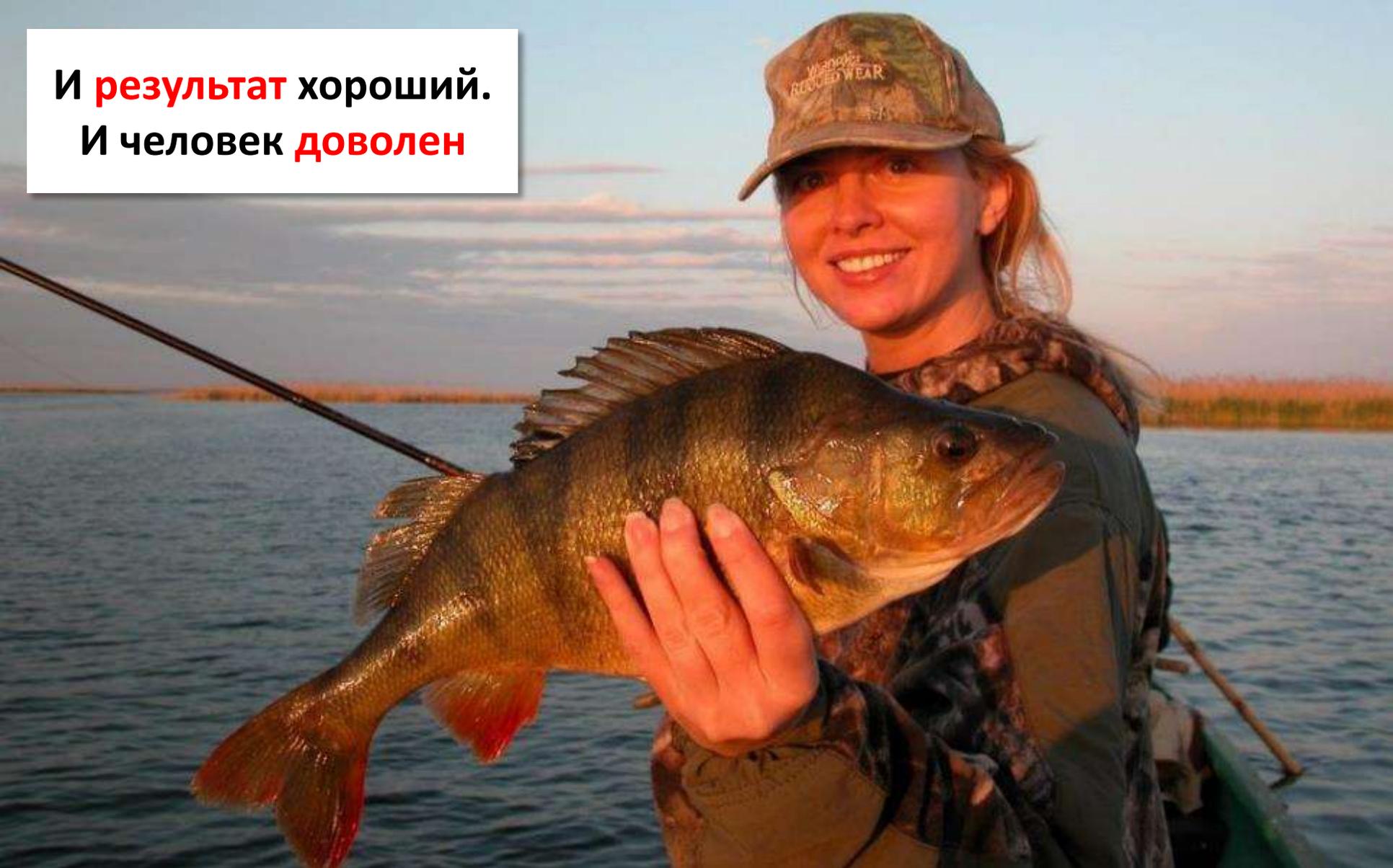
Почему проекты «проваливаются»?

LES PÊCHEURS ET LA PÊCHE



Хорошо, когда всё хорошо

И результат хороший.
И человек доволен



#Патологии в организации

То **клиенты**
изменились...





... то **рынок**
изменился...

... или **масштаб**
бизнеса стал другой



**А мы остались
прежними...**





Постоянные **изменения**

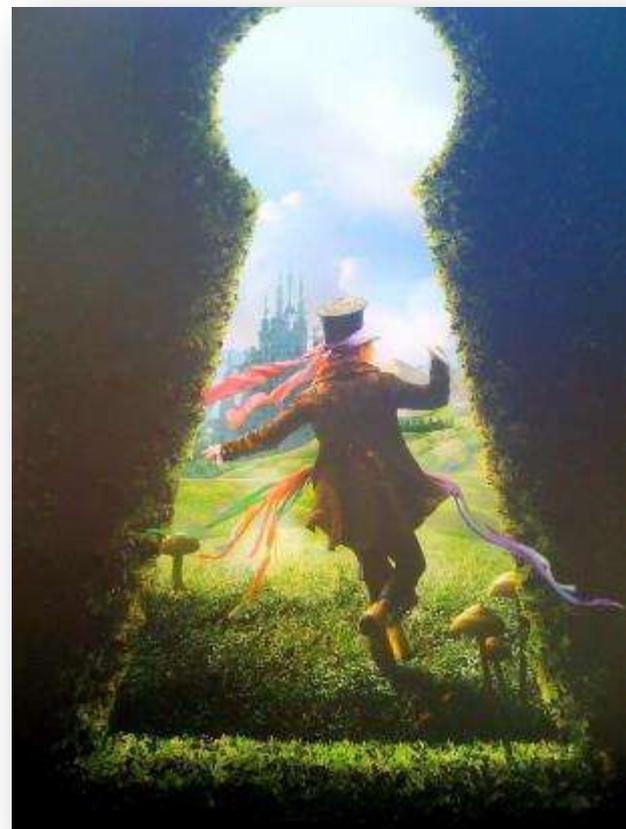
«Тебе нужно бежать изо всех сил, чтобы оставаться на том же месте. Если ты хочешь получить что-нибудь еще, то ты должна **бежать в два раза быстрее**»

«Алиса в стране чудес»

Л. Кэрролл

Необходимо понимать, принимать и адаптироваться к изменениям:

- В своей **компании**
- У **клиентов**
- На **рынке**





Причины провала проектов

Причины могут быть:

- Внутренние
- **Внешние** (по отношению к проекту и его команде)

Поговорим о внешних причинах

В РМВОК это – «**факторы среды предприятия**»

Суть внешних факторов такова, что мы, как правило, не можем на них влиять «изнутри» проекта.





В чём это выражается?

UN PROBLÈME



«Хитрость» №1. Устанавливаем необходимые **коммуникации**

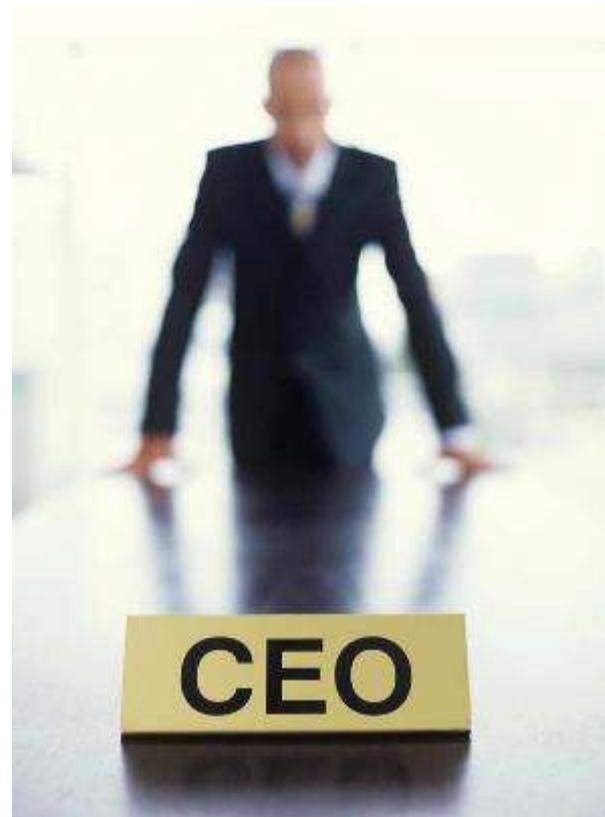
«Мы не имеем доступа к высшему руководству, а такие проблемы решаются только там».

Или

«Руководство заказчика не хочет обсуждать с нами проблемы проекта».

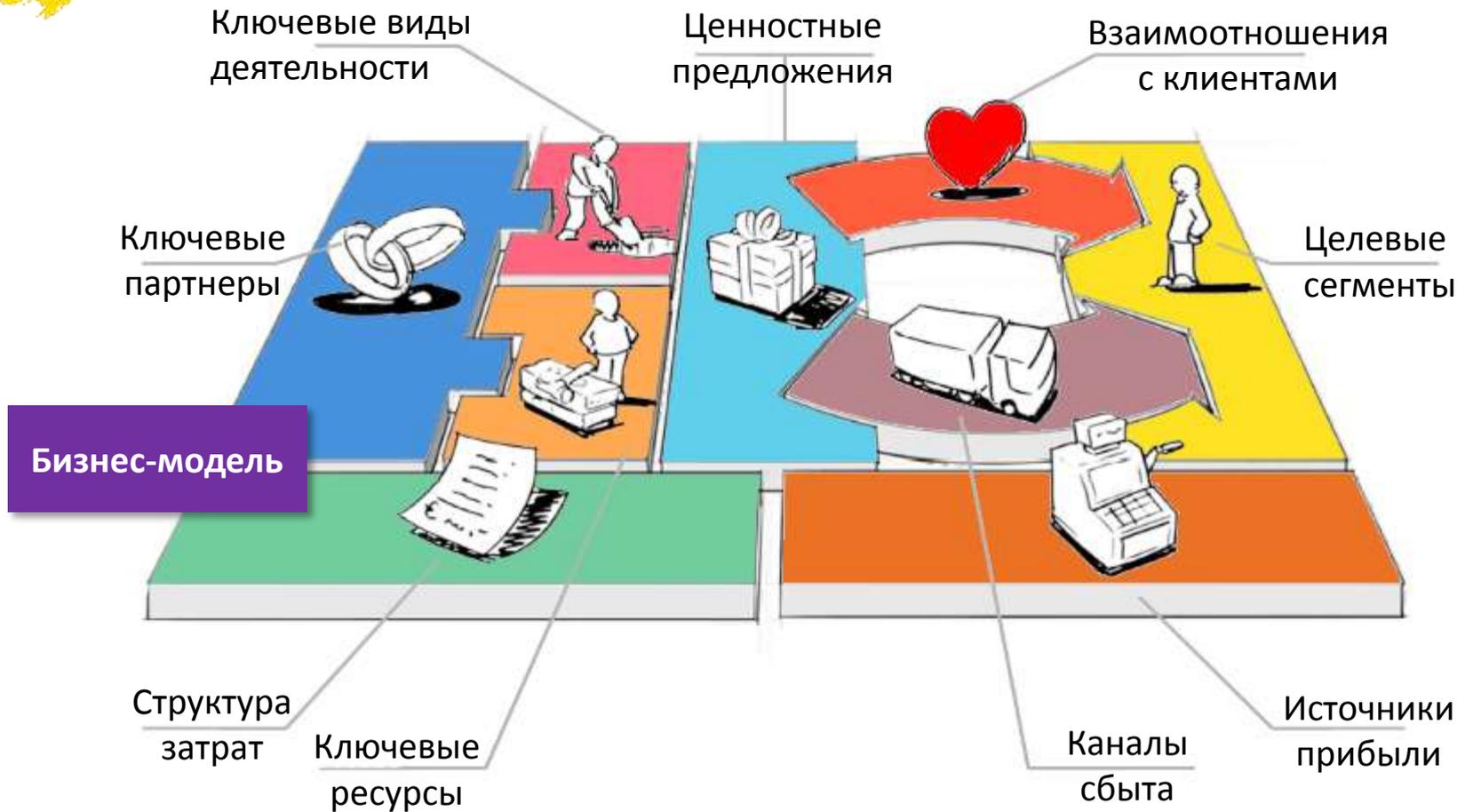
- Им не интересно
- Коммуникации с высшим руководством по проблемам «их» уровня
- Маркетинг проекта, рассказ о достижениях

Если не получается – нужно искать **другие пути** организации внедрения





«Хитрость» №2. Бизнес-цели – драйвер проекта





«Хитрость» №3. Организационная структура

Не все то проект, что
внедрение

Организационная структура Характеристики проекта	Функциональная	Матрица			Проектная
		Слабая матрица	Сбалансированная матрица	Сильная матрица	
Полномочия руководителя проекта	Незначительные или отсутствуют	Низкие	От слабых до умеренных	От умеренных до высоких	От высоких до практически абсолютных
Доступность ресурсов	Незначительная или отсутствует	Низкая	От слабой до умеренной	От умеренной до высокой	От высокой до практически абсолютной
Лицо, управляющее бюджетом проекта	Функциональный руководитель	Функциональный руководитель	Оба руководителя	Руководитель проекта	Руководитель проекта
Роль руководителя проекта	Частичная занятость	Частичная занятость	Полная занятость	Полная занятость	Полная занятость
Административный персонал управления проектом	Частичная занятость	Частичная занятость	Частичная занятость	Полная занятость	Полная занятость



«Хитрость» №4. Определение **результата** вместе (не вместо!) с заказчиком

- Что такое информационная система (**ИС**)
- **Административные и вспомогательные процессы** нам нужны
- Иерархическая структура продукта (**ИСП**)
- Иерархическая структура работ (**ИСР**)



Данные



Аппаратное обеспечение



Программное обеспечение



Подготовленный персонал



Регламенты



«Хитрость» №5. Всегда ли **прав** заказчик?



- Никакой **«политики»!**
- Обсуждение и согласование решений
- Наши профессионализм и репутация
- «Политику» в график не поставишь
- Если не получается – нужно искать **другие варианты**





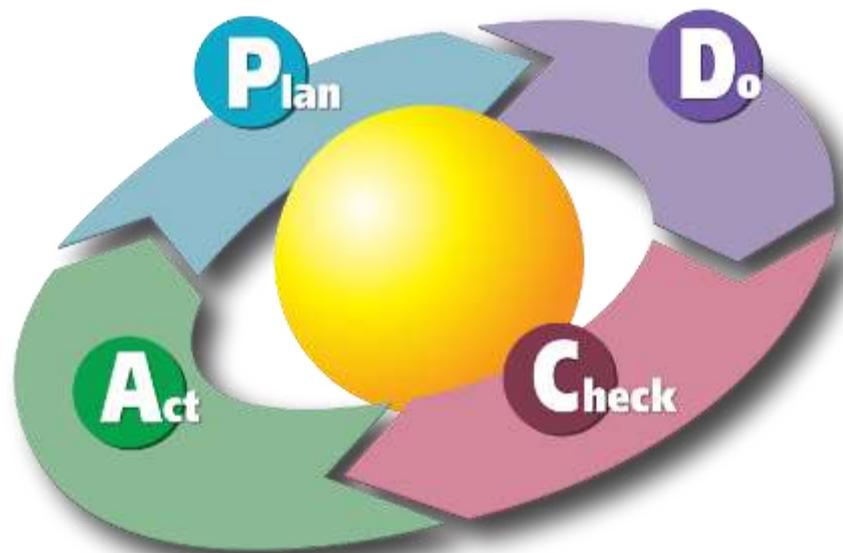
«Хитрость» №6. Управление **изменениями**

«Зачем делать планы, если всё равно всё изменится?»

Или

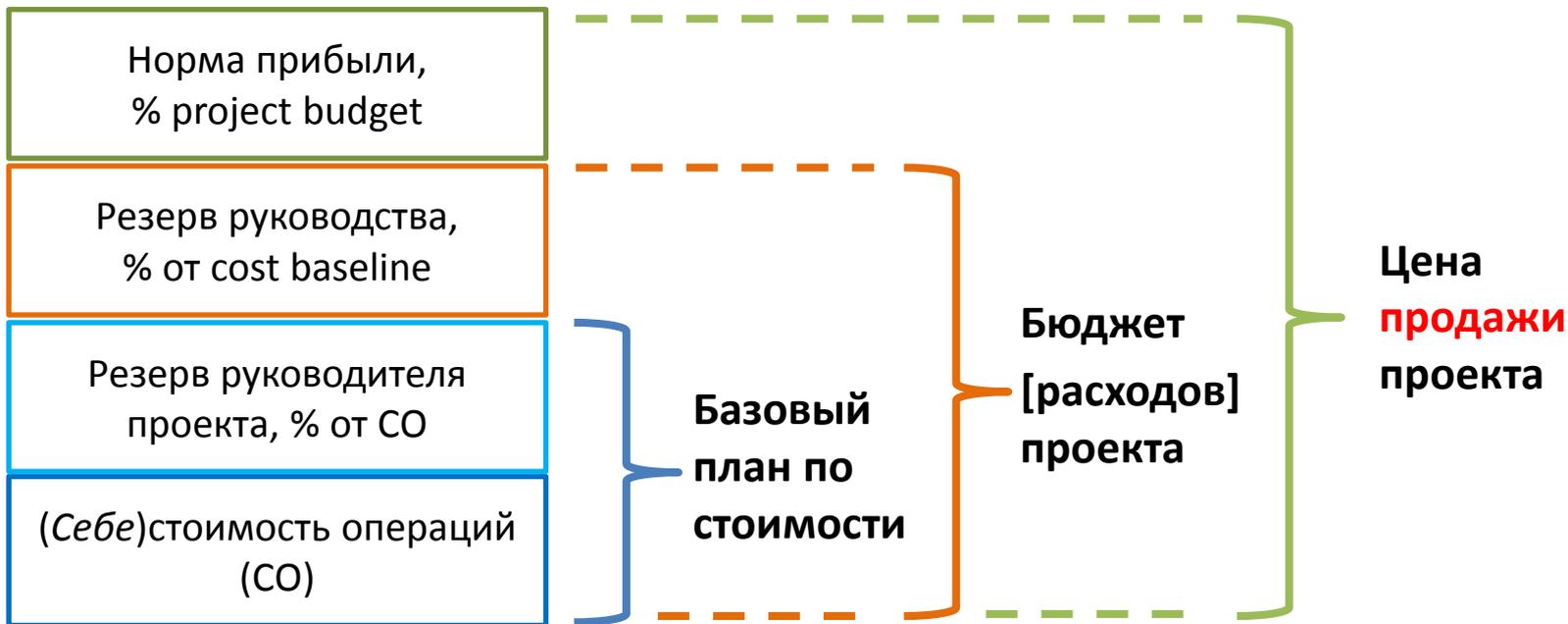
«Как можно запланировать то, что будет через год или два?»

- **Управление по отклонениям**
- **Актуализация планов**
- **Заранее согласованные регламенты внесения изменений**





Хитрость №7. (Себе)стоимость проектов



Все – от себестоимости. Ее нужно знать

Нет себестоимости – нет обоснованной цены продажи → **высокие риски**



«Хитрость» №8. Контроль и **учет**

- **Со стороны заказчика**
- Фиксация отработанного времени по факту
- Обнаружение отклонений
- Управление изменениями
- Актуализация планов





Итого

RÉSUMANT



Итого...

Для того, чтобы быть «как все» счастливым проектом, надо:

- Устанавливать **коммуникации** на правильном уровне
- Понимать **бизнес-цели**
- Правильно понимать **оргструктуру**
- Сформулировать вместе с заказчиком, что должно быть **результатом проекта**
- Не трогать «политику»
- Управлять изменениями
- Знать **себестоимость** работ в проекте
- Поставить **контроль** и учет





**А как же
планирование?!**



Планирование

Все **факторы среды предприятия** должны попасть в проектные документы:

- Устав
- План-график
- План управления проектом
- Требования к ИС
- Договоры
- ...

Какие конкретно – определяется **технологией управления проектом**





Спасибо за внимание!

Вопросы можно задавать
по электронной почте metod@1c.ru