

## ОТЗЫВ

### о работе компании ООО «Борлас АФС» на проекте разработки и внедрения внедрению Автоматизировано-аналитической системы ДОСААФ России на базетехнологической платформы «1С: Предприятие 8.3 КОРП»

(работы выполнены в рамках исполнения обязательств по Договору № 21/26/03/2019-ДОУ от 26 марта 2019г.)

В ДОСААФ России реализована автоматизированная информационно-аналитическая система на базе комплекса программных продуктов технологической платформы «1С: Предприятие 8.3 КОРП».

В ходе проекта была произведена комплексная автоматизация бизнес-процессов Центрального совета ДОСААФ России в части бухгалтерского и налогового учета, кадрового учета, управления имуществом, документооборота, бюджетирования с учетом специфики организационно-правовой деятельности организации и видов оказываемых услуг как самим Центральным советом, так и его региональных отделений, и организаций местного подчинения. Проект выполнялся в несколько фаз и этапов.

Проведена интеграция подсистем между собой, что позволило обеспечить однократный ввод данных в систему, унификацию информации, сокращение трудозатрат.

### Цели и задачи проекта

Целью проекта была комплексная автоматизация управления деятельностью ДОСААФ России путем создания тиражируемой единой информационной системы для контроля и анализа данных Центральным советом ДОСААФ России.

Для достижения поставленной цели необходимо было решить следующие задачи:

- Разработать единую методологию ведения бухгалтерского учета и отчетности и с учетом методологии ввести в эксплуатацию систему бухгалтерского учета и отчетности, учитывающую особенности организационно-правовой формы.
- Автоматизировать и внедрить следующие функциональные области:
- Бухгалтерский и налоговый учет
- Кадровый учет и расчет заработной платы
- Управление имуществом в части создания единого реестра объектов имущества организации, планирования и согласования ремонтных работ, внутривидового распределения имущества организации, контроля арендных отношений
- Документооборот
- Бюджетирование
- Специализированный учет части учета оружия, спортивных мероприятий, летной деятельности, подготовки специалистов в рамках военно-учетных и гражданских специальностей.

## **Ситуация до старта проекта**

В соответствии с концепцией развития, утверждённой в 2017 году руководством Центрального совета ДОСААФ России было необходимо получение достоверной информации о финансовом и имущественном положении ДОСААФ России, финансовом результате деятельности организаций и движении денежных средств в режиме реального масштаба времени.

В организации ДОСААФ России на момент старта проекта отсутствовали актуальные информационные системы, отвечающие за автоматизацию большинства процессов:

- Кадрового учета
- Управления имуществом
- Документооборота
- Специализированного учета

Отсутствие автоматизации и использование устаревших исторических информационных систем приводило к отсутствию актуальной информации в режиме реального времени. Исторические системы бухгалтерского и налогового учета были существенно кастомизированы, что усложняло подготовку бухгалтерской и налоговой отчетности в установленные Законодательством РФ сроки. Документооборот компании осуществлялся исключительно в бумажном виде, что приводило к длительному и неконтролируемому процессу согласования документации, утере важной информации и документации, особенно при вынужденном отсутствии коллег по болезни.

В отсутствие единой системы для консолидации плановых и фактических данных в целях контроля исполнения бюджетов требовалось значительное количество времени для сбора информации из разных систем и сведения в единую форму. При консолидации данных информация искажалась, ввиду отсутствия автоматизации и человеческого фактора.

## **Архитектура решения и масштаб проекта**

Автоматизированная информационно-аналитическая система разработана на базе технологической платформы «1С: Предприятие 8.3 КОРП». Для автоматизации процессов организации ДОСААФ России были использованы типовые конфигурации 1С, а также разработаны собственные решения под требования заказчика, а именно:

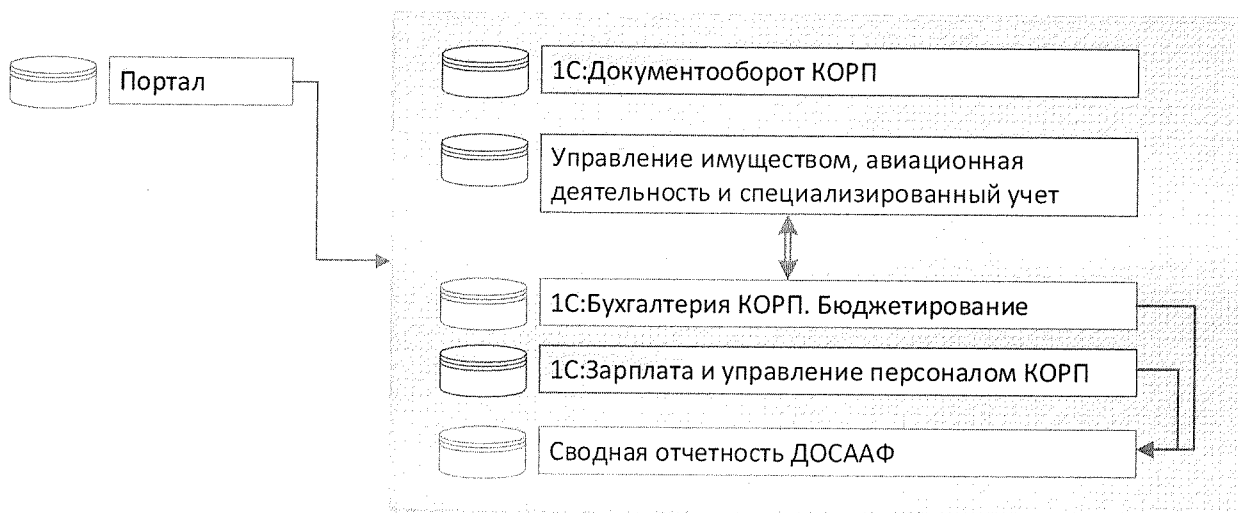
Типовые конфигурации 1С:

- 1С: Документооборот 8КОРП
- 1С: Бухгалтерия 8 КОРП
- 1С: Зарплата и управление персоналом 8 КОРП

Собственные решения:

- Бюджетирование (модуль для бухгалтерии)
- Управление имуществом, авиационная деятельность и специализированный учет (ИС)
- Сводная отчетность ДОСААФ (ИС)
- Портал (Единая точка входа в систему) (ИС)

Функциональная схема взаимодействия подсистем:



### Описание взаимодействия информационных систем компании.

Конфигурация «Портал» является единой точкой авторизации пользователей для доступа к остальным конфигурациям контура Автоматизированной информационно-аналитической системы. Также «Портал» является мастер-системой для создания пользователей и определения прав доступа к конфигурациям.

В типовой конфигурации 1С: Бухгалтерия 8 КОРП, был разработан дополнительный модуль «Бюджетирование», который покрывает требования заказчика. Модуль включает в себя: механизм планирования, механизм настройки получения фактических данных по данным регистра бухгалтерии, а также формирования факта по статьям бюджета.

Реализована возможность обмена данными между системами 1С: Бухгалтерия 8 КОРП и «Управление имуществом, авиационная деятельность и специализированный учет» в части: Объектов имущества как объектов Основных средств, Договоров аренды и сведений по взаиморасчетам.

Конфигурация «Сводная отчетность ДОСААФ» является агрегатором финансовой информации по данным из конфигураций: «1С: Бухгалтерия 8 КОРП» и «1С:Зарплата и управление персоналом 8 КОРП», достаточной для формирования управленческой отчетности заказчика.

Автоматизировано более 300 рабочих мест.

### Особенности и уникальность проекта

Особенность проекта — создание информационной системы, готовой к тиражированию на региональном уровне и объединяющей в себе основные области деятельности ДОСААФ России. При разработке единой информационной системы «АИАС» были учтены все особенности деятельности ДОСААФ России

## **Работы выполненные в рамках реализации проекта**

### **Фаза 1 «Разработка базового функционала (БУ, НУ, ЗУП, ДО)»**

#### **Этап 1 проекта «Обследование»**

Этап включал в себя следующие работы и результаты:

1. Проведено интервьюирование ключевых пользователей и владельцев бизнес-процессов.
2. Проведено моделирование бизнес-процессов в продуктах «1С: Предприятие КОРП».
3. Проведена демонстрация прототипа системы и согласование проектных решений.
4. Проведено определение функциональных разрывов между требованиями к системе и типовой функциональностью.
5. Детальные функциональные требования формализованы в виде «Технический проект» (в части БН, НУ, ЗУП, ДО)», содержащий следующую информацию:
  - Структуру информационных баз;
  - Требования к объекту автоматизации (требования к компьютерам Заказчика, информационной сети и т.д.);
  - Описание бизнес-процессов и бизнес-функций Заказчика с точки зрения их отражения в информационной системе;
  - Требования к НСИ;
  - Требования по интеграции с информационными системами заказчика;
  - Список функциональных разрывов и форм отчетности;
  - Сформирован список выходных данных и форм, которые должны быть получены в результате работы ИС.

#### **Этап проекта 2 «Проектирование и разработка»**

1. В рамках этапа разработан прототип АИАС в рамках функционала БУ, НУ, ЗУП, ДО без нормативно-справочной информации и данных.
2. Подготовлен Документ «Программа и методика испытаний» содержащий процессный тест для приемки блока учета в ИС в части наиболее сложных модулей регламентированного учета:
  - Расчет себестоимости;
  - НДС;
  - Расчет налога на прибыль.
  - Кадровый учет
  - Документооборот

#### **Этап 3 проекта «Инициализация»**

В рамках этапа проведены работы по обучению и аттестации пользователей следующим образом:

- Обучение проводилось на сквозном примере на демонстрационной базе по разработанному плану обучения.

- Обучение и аттестация проводились в соответствии с Планом обучения и аттестации пользователей.
- Осуществлена разработка Инструкций пользователей.

В рамках опытно-промышленной эксплуатации проведены следующие работы:

- Оперативное устранение выявленных замечаний (отклонений от нормальной работы системы в соответствии с Проектным решением) и внесение изменений в документацию на ИС, в том числе, эксплуатационную.
- Консультирование пользователей по возникающим вопросам.
- Помощь в проведении регламентных операций.
- Помощь в формировании отчетов и регламентированной отчетности.

## **Фаза 2 Разработка расширенного функционала (бюджетирование, имущество, спецучет).**

### **Этап 4 проекта «Загрузка и выверка исходных данных»**

Этап включал в себя следующие работы и результаты:

1. Проведено интервьюирование ключевых пользователей и владельцев бизнес-процессов.
2. Проведено моделирование бизнес-процессов в продуктах «1С: Предприятие КОРП».
3. Проведена демонстрация прототипа системы и согласование проектных решений.
4. Проведено определение функциональных разрывов между требованиями к системе и типовой функциональностью.
5. Детальные функциональные требования формализованы в виде «Технический проект» (в части бюджетирование, имущество, спецучет)», содержащий следующую информацию:
  - Структуру информационных баз;
  - Требования к объекту автоматизации (требования к компьютерам Заказчика, информационной сети и т.д.);
  - Описание бизнес-процессов и бизнес-функций Заказчика с точки зрения их отражения в информационной системе;
  - Требования к НСИ;
  - Требования по интеграции с информационными системами заказчика;
  - Список функциональных разрывов и форм отчетности;
  - Сформирован список выходных данных и форм, которые должны быть получены в результате работы ИС.

### **Этап проекта 5 «Проектирование и разработка»**

1. В рамках этапа разработан прототип АИАС в рамках функционала БУ, НУ, ЗУП, ДО без нормативно-справочной информации и данных.
2. Подготовлен Документ «Программа и методика испытаний» содержащий процессный тест для приемки блока учета в ИС в части наиболее сложных модулей регламентированного учета:
  - Расчет себестоимости;

- НДС;
- Расчет налога на прибыль.
- Кадровый учет
- Документооборот

#### **Этап 6 проекта «Инициализация»**

В рамках этапа проведены работы по обучению и аттестации пользователей следующим образом:

1. Обучение проводилось на сквозном примере на демонстрационной базе по разработанному плану обучения.
2. Обучение и аттестация проводились в соответствии с Планом обучения и аттестации пользователей.
3. Осуществлена разработка Инструкций пользователей.

#### **Результаты проекта**

Создание в организации ДОСААФ России Автоматизированной информационно-аналитической системы, позволило достичь автоматизации подавляющего большинства бизнес-процессов Центрального совета, что в свою очередь дало возможность унифицировать процессы и избавиться от двойной работы, производимой разными подразделениями одного предприятия, а также произвести оценку эффективности деятельности и прибыли предприятия.

ДОСААФ России получил уникальный инструмент, позволяющий унифицировать процессы и избавиться от двойной работы, производимой разными подразделениями организации.

#### **Количественные показатели:**

- Техническое ускорение процессов согласования документации до 60%.
- Сокращение длительности процессов процесса подготовки отчетности— с 10 до 5 рабочих дней (50%).
- Сокращение трудозатрат и сроков формирования бухгалтерской и налоговой отчетности до 30%.

#### **Эффекты от внедрения Автоматизированной информационно-аналитической системы:**

- Снижены трудозатраты на поддержку процесса подготовки отчетности.
- Производится непрерывный мониторинг за ходом процессов согласования документации.

Хочется отметить высокую квалификацию команды консультантов, грамотную организацию процесса внедрения, с учетом особенностей трехстороннего контракта, способность решать задачи с учетом уникальных особенностей предприятия,

профессионально реагировать на неожиданные сложности, нацеленность на получение качественного результата работ в ходе внедрения проекта.

Выражаем признательность команде специалистов ООО «Борлас АФС» за качественную реализацию поставленных задач.

Мы надеемся на дальнейшее плодотворное сотрудничество с компанией ООО «Борлас АФС» и можем рекомендовать ее как надежного партнера в области поставки, внедрения и сопровождения информационных систем на базе программных продуктов фирмы «1С».

Подписанием данного отзыва даем согласие на размещение описания проекта на сайте фирмы 1С, корпоративном сайте компании «Борлас», а также на сайте consulting.1c.ru.

**Заместитель руководителя**

**административно-организационного**

**аппарата ДОСААФ России**



**В.В.Чухиль**